

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Mławie

06-500 Mława ul. Słowackiego 16

tel. 23 654 34 11 e-mail: osw\_mlawa@op.pl

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTY**

**Zadanie: „Remont dachu na budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. J. Korczaka w Mławie”**

1. ZAMAWIAJĄCY: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. J. Korczaka w Mławie

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona

przez:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa i NIP Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Adres |  |
| Nr telefonu |  |
| Nr faksu |  |
| Adres e-mail |  |

4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:

4.1. Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia;

4.2. Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian;

4.3. Zobowiązuję się do realizacji niniejszego zamówienia przy zastosowaniu następujących warunków:

a) cena netto/brutto mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi: ……………………/..........................PLN brutto łącznie z należnym podatkiem VAT (słownie: ……………………………………………………………………………………………..),

b) Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres:

…………………………………………………………………………

4.4. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji niniejsza oferta zawiera na stronach: ............................ ;

4.5. akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ;

4.6. niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, od ostatecznego terminu składania ofert;

4.7. akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ;

4.8. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią SIWZ;

4.9. Zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4.10.Firma Wykonawcy\*, jest zaliczana do (zaznaczyć właściwą odpowiedź):

− mikroprzedsiębiorstw

− małych przedsiębiorstw

− średnich przedsiębiorstw

− pozostałych przedsiębiorstw

\*informacja wyłącznie dla celów statystycznych

…………………………………………………… ……………….…………………………………………………………….

Miejscowość i data podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Mławie

06-500 Mława ul. Słowackiego 16

tel. 23 654 34 11 e-mail: osw\_mlawa@op.pl

Załącznik Nr 2 do SIWZ

 **Zadanie: „Remont dachu na budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. J. Korczaka w Mławie”**

1. ZAMAWIAJĄCY: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. J. Korczaka w Mławie

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona

przez:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa i NIP Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

 **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,** składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam/-my, że na dzień składania ofert spełniam/-y warunki udziału w postepowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

…………………………………………………………

 *miejscowość, data*

 …………………………………………………

*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

|  |
| --- |
| **INFORMACJA W ZAWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH**  |
| **PODMIOTÓW:** |  |

Oświadczam/-my, że w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam/-y na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów: ………………………………………………..…….

……………………………………………………………………………………………………...

………………………….......……………………………………….., w następującym zakresie:

……………………………..…………………………………………………………………......... ……………………………………………………………………………………………………...

 *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………………………………………

 *miejscowość, data*

 …………………………………………………

*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………………………………………

 *miejscowość, data*

 …………………………………………………

*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

*Uwaga! Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*



Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Mławie

06-500 Mława ul. Słowackiego 16

tel. 23 654 34 11 e-mail: osw\_mlawa@op.pl

Załącznik Nr 2 A do SIWZ

 **Zadanie: „Remont dachu na budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. J. Korczaka w Mławie”**

1. ZAMAWIAJĄCY: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. J. Korczaka w Mławie

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona

przez:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa i NIP Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

 **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA,** składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam/-my, że nie podlegam/-my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Oświadczam/-my, że nie podlegam/-my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24

ust.5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

…………………………………………………………

 *miejscowość, data*

 …………………………………………………

*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

Oświadczam/-my, że zachodzą w stosunku do mnie / nas podstawy wykluczenia z postepowania na podstawie art. …..ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę*

*wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust.5 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).* Jednocześnie oświadczam/-my, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………

 *miejscowość, data*

 …………………………………………………

*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE**  |
| **SIĘ WYKONAWCA:** |  |

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby powołuje/-my się w niniejszym postępowaniu tj.: …………………………………………………………………...

………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę /firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ Pesel, KRS/CEiDG)* nie podlega/-ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………………………………………

 *miejscowość, data*

 …………………………………………………

*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,**  |
| **NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:** |  |

Oświadczam/my, że następujący/-ce podmiot/-y, będący/-e podwykonawcą/-ami:………………

…………………………...

………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę /firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ Pesel, KRS/CEiDG)* nie podlega/-ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………………………………………

 *miejscowość, data*

 …………………………………………………

*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

 **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………………………………………

 *miejscowość, data*

 …………………………………………………

*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

*Uwaga! Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*



Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Mławie

06-500 Mława ul. Słowackiego 16

tel. 23 654 34 11 e-mail: osw\_mlawa@op.pl

Załącznik nr 3 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Zadanie: „Remont dachu na budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. J. Korczaka w Mławie”**

1. ZAMAWIAJĄCY: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. J. Korczaka w Mławie

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa i NIP Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

OŚWIADCZAM, ŻE:

przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

zgodnie z wymogiem określonym w SIWZ l.p.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Funkcja/Zakres wykonywanych czynności w ramach niniejszego zamówienia | Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia) (podstawa prawna udzielenia) | Podstawa dysponowania tymi osobami (Umowa o pracę, umowa zlecenie) |
| 1 | Kierownik budowy osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej:…………………………………………………………………………Imię i Nazwisko ………………………………………………………………………….. |  |  |

3. Wykonawca może wnioskować o dokonanie zmiany osoby posiadającej stosowne uprawnienia w następujących przypadkach:

a) śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego uniemożliwiającego pełnienie funkcji,

b) nie wywiązywania się tej osoby z obowiązków wynikających z umowy,

4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany konkretnej osoby spośród personelu kluczowego, jeśli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy.

5. Wykonawca w przypadkach wymienionych w pkt 3 i 4 zobowiązany jest zapewnić zastępstwo przez osobę legitymującą się co najmniej kwalifikacjami, o których mowa w SIWZ.

…………………………………………………………… ……………….……………………………………………………………. Miejscowość i data podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Mławie

06-500 Mława ul. Słowackiego 16

tel. 23 654 34 11 e-mail: osw\_mlawa@op.pl

Załącznik nr 4 do SIWZ

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

**Zadanie: „Remont dachu na budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. J. Korczaka w Mławie”**

1. ZAMAWIAJĄCY: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. J. Korczaka w Mławie

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa i NIP Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

OŚWIADCZAM, ŻE:

w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące roboty budowlane zgodne z wymogiem określonym w SIWZ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj i zakres robót budowlanych | Kubatura obiektu | Data wykonania (z określeniem daty początkowej i końcowej) | Podmiot na rzecz którego zamówienie wykonano (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu) | Dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

…………………………………………………………… ……………….……………………………………………………………. Miejscowość i data podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do

składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Mławie

06-500 Mława ul. Słowackiego 16

tel. 23 654 34 11 e-mail: osw\_mlawa@op.pl

Załącznik nr 5 do SIWZ

WZÓR-

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Zadanie: „Remont dachu na budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. J. Korczaka w Mławie”**

1. ZAMAWIAJĄCY: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. J. Korczaka w Mławie

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa i NIP Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

OŚWIADCZAM, ŻE:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………… (nazwa podmiotu)

 − Jest członkiem grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), w skład której wchodzą następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu\*:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

4. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

5. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

− Nie należy do grupy kapitałowej \*.

\* Niepotrzebne skreślić

…………………………………………………………… ……………….……………………………………………………………. Miejscowość i data podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Mławie

06-500 Mława ul. Słowackiego 16

tel. 23 654 34 11 e-mail: osw\_mlawa@op.pl

Załącznik nr 7 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Zadanie: „Remont dachu na budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. J. Korczaka w Mławie”**

1. ZAMAWIAJĄCY: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. J. Korczaka w Mławie

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa i NIP Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

*Uwaga!*

*Zamiast niniejszego dokumentu można przedstawić inne dokumenty, które określą w szczególności:*  *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*

 *sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*

 *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*

 *czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi , których wskazane zdolności dotyczą.*

 Ja:

………………………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko osoby /osób upoważnionej /-ych do reprezentowania podmiotu*

działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę /firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ Pesel, KRS/CEiDG*

zobowiązujemy się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

*(określenie zasobu: sytuacja ekonomiczna lub finansowa, zdolność techniczna lub zawodowa)*

do dyspozycji Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………..

*(nazwa Wykonawcy)*

w trakcie wykonywania zamówienia:

### „Remont dachu na budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. J. Korczaka w Mławie”

Oświadcza, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następujący sposób:

………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący: ………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

1. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

1. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………

 *miejscowość, data*

 …………………………………………………

*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną podmiotu lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*



Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Mławie

06-500 Mława ul. Słowackiego 16

tel. 23 654 34 11 e-mail: osw\_mlawa@op.pl

Załącznik nr 6 do SIWZ

 **PROJEKT UMOWY**

Zawarta w dniu ………… 2020 roku w Mławie pomiędzy Powiatem Mławskim ul. Wł. St. Reymonta 6, 06-500 Mława NIP 5691760040 w imieniu którego działa, z upoważnienia Zarządu Powiatu Mławskiego – Uchwała Nr 214/2019 z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli, Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego im. J. Korczaka w Mławie ul. J. Słowackiego 16, 06-500 Mława, zwanym dalej Ośrodkiem,

Pani Maria Magdalena Kozakiewicz, – Dyrektor Ośrodka

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

…………………………………………………………………………………………………z siedzibą:……………………………………………………….

, w imieniu którego działa w osobie:

…………………………………….. – **Właściciel firmy**

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego, którego przedmiotem są roboty budowlane polegające na:

1. Remont dachu na sali gimnastycznej:
* Pokrycie dachu papa termozgrzewalną gr 5,20 mm,
* Obróbki blacharskie z blachy powlekanej
* Ocieplenie kominów styropianem gr 5 cm
* pokrycie tynkiem cienkowarstwowym kominów
1. Budynek szkoły:
* Rozebranie pokrycia z blachy nie nadającej się do użytku
* Wykonanie łacenia dachu oraz położenie foli wstępnego krycia
* Montaż 3 szt. Okien dachowych
* Ocieplenie kominów styropianem gr 5 cm
* pokrycie tynkiem cienkowarstwowym kominów
* obróbki blacharskie z blachy powlekanej czapki kominów
* pokrycie dachu blachą trapezową powlekaną
* wymiana kołnierzy przy oknach dachowych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pn. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Realizacja prac prowadzona będzie zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ oraz w załącznikach, w szczególności w SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia, dokumentacji projektowej, załącznikach i w ofercie przetargowej.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowić będą:

a. karta gwarancyjna - załącznik nr 1,

b. specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz załącznikami,

c. oferta.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia oraz usunąć wszelkie wady w pełnej zgodności z postanowieniami umowy.

4. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania zamówienia przez odpowiedni personel posiadający wymagane uprawnienia do kierowania i/lub wykonywania danych robót budowlanych lub czynności.

§ 2

1. Termin wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy ustala się do dnia …………………………………….. [data podpisania końcowego protokołu odbioru robót],

2. Zamawiający zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze końcowym robót, który planowo nastąpi w terminie do 7 dni od daty zakończenia robót co oznacza , że zakończenie robót należy zgłosić co najmniej 7 dni przed określonymi w pkt.1 datami.

3. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy na podstawie protokołu przekazania terenu budowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Przedmiot zamówienia będzie podlegał odbiorowi.

2. Z czynności odbiorowych przedmiotu zamówienia sporządza się protokół.

3. Czynności odbioru końcowego będą przebiegać wg procedury opisanej poniżej:

a) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru nie później niż na 7 dni przed upływem terminów określonych odpowiednio na dzień …………………...;

b) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot zamówienia nie spełnia wymogów określonych w SIWZ, w tym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, dokumentacji lub niniejszej umowie, oraz/lub zawiera wady powodujące, że korzystanie z przedmiotu umowy nie będzie możliwe, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.

c) Jeżeli mimo stwierdzonych w toku czynności odbioru wad, korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie możliwe, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad przedmiotu zamówienia. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 2 ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do naliczenia odpowiednio kar umownych zgodnie z § 9 ust. 2 lit. c) umowy.

d) Brak poprawnego wyniku czynności odbiorowych nie będzie podstawą do przedłużenia terminu realizacji umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę …………………...

2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ........................................PLN, (słownie złotych: ......................................................................................), w tym należny podatek VAT.

3. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta.

4. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania, w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników, w tym:

a) czynności związanych z robotami przygotowawczymi, które Wykonawca musi wykonać własnym staraniem,

b) urządzenia terenu budowy,

c) wykonania robót budowlanych (w tym rozbiórkowych),

d) modernizacji kotłowni,

e) uporządkowania terenu po wykonaniu robót,

f) sporządzenia 2 egz. kompletnej dokumentacji odbiorowej na którą składa się dokumentacja powykonawcza w tym protokół odbioru, certyfikaty, atesty dotyczące wbudowanych materiałów oraz zamontowanych urządzeń i wyrobów, wyniki prób i badań w tym próby szczelności, odbiór UDT, instrukcja użytkowania oraz inne nie wymienione dokumenty istotne dla prawidłowego procesu użytkowania obiektu,

g) właściwego gospodarowania odpadami zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.), oraz wszelkie inne niewyszczególnione w SIWZ ani w załącznikach koszty, które będą konieczne do poniesienia dla prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Wynagrodzenie określone w ust. 2 jest stałe w całym okresie umowy i nie będzie podlegać zmianom z zastrzeżeniem § 10 umowy.

§ 5

1. Rozliczenie nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną po zakończeniu zadania.

2. . Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego fakturą końcową po dokonaniu odbioru końcowego (bezusterkowy protokół odbioru). Dane do faktury:

NABYWCA:

Powiat Mławski, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława, NIP: 569 176 00 40

ODBIORCA:

Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. J. Korczaka w Mławie, ul. Juliusza Słowackiego 16, 06-500 Mława

3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na rachunek bankowy podany na fakturze zgodny z zasadami split payment czyli mechanizmem podzielonej płatności.

4. Termin płatności faktur: do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi tj.: do faktury końcowej - protokołem odbioru końcowego podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego, inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy oraz wymaganymi dokumentami odbiorowymi, w tym dokumentami potwierdzającymi utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.), oraz dowodami zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia.

5. Należność za wykonane prace dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy: …………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, za wyjątkiem uzgodnionych z Zamawiającym podwykonawców.

§ 6

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:

1.1. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy oraz dziennika budowy w terminie do 3 dni licząc od dnia podpisania umowy.

1.2. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.

1.3. Zorganizowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym robót, który nastąpi w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia zakończenia robót - odpowiednio do zapisu §2 ust.1 niniejszej umowy.

1.4. Terminowa zapłata wynagrodzenia zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy.

2. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

2.1. Wykonywanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 z materiałów własnych, z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, swoją ofertą, sztuką budowlaną, przepisami p.poż., bhp i przepisami prawa, a także bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym oraz harmonogramem.

2.2. Zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.

2.3. Organizacja terenu budowy staraniem i na koszt Wykonawcy, w tym zapewnienie dostępu do mediów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i poniesienie kosztów ich zużycia.

2.4. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące w ramach niniejszego zamówienia czynności, których wykonanie polega wykonywaniu pracy na zasadach art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz.108 z późn. zm.) - zgodnie z zapisem w SIWZ.

2.5. Odpowiedzialność za jakość wykonanych robót i jakość materiałów.

2.6. Odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa, w tym strzeżenie mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, zabezpieczenie i oznakowanie terenu wykonywania robót, dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania również w zakresie dotyczącym osób trzecich z uwzględnieniem funkcjonowania placówki.

2.7. Odpowiedzialność za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie robót podczas realizacji umowy uwzględnieniem wymogów określonych w SIWZ.

2.8. Odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.

2.9. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.

2.10. Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.

2.11. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego okazywanie w stosunku do wbudowywanych materiałów dokumenty potwierdzające ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych jak również przekazywanie informacji dot. personelu zatrudnionego na budowie.

2.12. Przeprowadzenie badań, które nie były przewidziane niniejszą umową (jeżeli Zamawiający zażąda takich badań) - jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, ze zastosowane materiały, bądź wykonanie robót, są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

2.13. Zagwarantowanie obecności pracowników oraz zapewnienie potrzebnych urządzeń i materiałów wymaganych do zbadania jakości wykonanych robót i/lub wbudowanych materiałów.

2.14. Utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów i odpadów.

2.15. Współpraca i uwzględnianie kwestii organizacyjnych zgłaszanych przez kierownictwo.

2.16.Odpowiednie zabezpieczenie terenu robót zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

2.17. Przekazanie Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego robót uporządkowanego terenu robót po zakończeniu prac.

2.18.Niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich awarii oraz pokrywanie strat powstałych w związku z wykonywaniem robót.

2.19. Prowadzenie robót w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery.

§ 7

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców:

a) określił szczegółowy zakres robót, który powierzy podwykonawcom;

b) przedstawił Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą (a także jej zmiany) w celu wyrażenia zgody na jej zawarcie;

c) przedstawił Zamawiającemu, w terminie do 7 dni, potwierdzoną za zgodność kserokopię umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są usługi lub dostawy o wartości większej lub równej 0,5% wartości niniejszej umowy.

4. Zamawiający w terminie do 7 dni od otrzymania projektu umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy, lub zapisów umowy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą lub jej zmiany wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na powierzenie robót Podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca, w terminie do 7 dni przedstawi Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność kserokopię umowy z podwykonawcą.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni.

8. W przypadku gdy Wykonawca powierzy realizację robót podwykonawcy, zapłata wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy będzie możliwa po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy w terminie ustalonym w umowie z podwykonawcą.

9. W przypadku gdy Wykonawca, w ustalonym w umowie z podwykonawcą terminie, nie ureguluje zobowiązań względem podwykonawców, zapłata wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy zostanie wstrzymana do przedłożenia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom.

10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą stosuje się zapisy ust. 3-8.

11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

12. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 8

1. Wykonawca (gwarant), zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie, udziela Zamawiającemu ………. miesięcznej gwarancji jakości na wady fizyczne wykonanego przedmiotu umowy, licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za należycie wykonane.

2. Warunki udzielonej gwarancji wynikają z karty gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanego przedmiotu zamówienia, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, przez okres 60 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

§ 9

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający, zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.

b) związana z zalaniem istniejącego budynku w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy;

b) za niedotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych z winy Wykonawcy - w wysokości 0,03% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia od daty zakończenia robót określonej w § 2 ust. 1 umowy;

c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym w wysokości 0,03% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad;

d) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy(om) lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2% wartości nieuregulowanych zobowiązań, licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w umowie o podwykonawstwo;

e) W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub w przypadku nieudostępnienia w wyznaczonym terminie dokumentacji dot. zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu adres: stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia lub nieudostępnienia stosownej dokumentacji - licząc za każdy stwierdzony przypadek.

f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania: - projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w przypadku umowy o podwykonawstwo na usługi, w wysokości 500,00 PLN licząc za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na przedłożenie ww. dokumentu; z tytułu: - braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 300,00 PLN licząc za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na dokonanie zmiany, nieprzedłożenia w wyznaczonym terminie oświadczenia dotyczącego zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w SIWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia) -w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej na złożenie przedmiotowego oświadczenia. nieprzedłożenia w wyznaczonym terminie harmonogramu, Zbiorczego Zestawienia Kosztów - w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej na złożenie każdego z tych dokumentów.

3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.

4. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2; gdy kara umowna przekroczy 20%, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:

1.1. na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) upzp zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej:

1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

a) wystąpienie warunków pogodowych, klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;

b) natrafienia na elementy podlegające ochronie konserwatorskiej uniemożliwiające kontynuowanie prac objętych zakresem niniejszego zamówienia,

2) W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) termin wykonania umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usuniecie skutków oddziaływania tych okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu umowy.

3) Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.

1.2. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) upzp.

2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.

3. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 i 3 podlega unieważnieniu. § 11 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. 2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 i 4 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. 3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.

b) gdy stwierdzone wady będą skutkowały tym, że użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie niemożliwe;

c) gdy wystąpi powtarzające się opóźnienie w usuwaniu wskazanych w protokole odbioru wad przedmiotu zamówienia;

d) Wystąpiła, zgodnie z art. 143 c. ustawy Pzp. konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy.

e) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, lub wskazaniami Zamawiającego;

f) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;

g) zajdą okoliczności określone w §9 ust. 4 umowy.

4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania - w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu wyznaczonego na zapłatę faktury.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 12

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

2.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;

2.2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu konieczność dokonania odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;

2.3. W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2.2. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;

2.4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na warunkach określonych w niniejszej umowie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do sporządzenia inwentaryzacji dotychczas wykonanych robót.

§ 13

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.

2. Terminy zwrotu zabezpieczenia zostały określone w SIWZ.

§ 14.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.

2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielania odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.

4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:



Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Mławie

06-500 Mława ul. Słowackiego 16

tel. 23 654 34 11 e-mail: osw\_mlawa@op.pl

Załącznik nr 1 do Umowy

**KARTA GWARANCYJNA**

**(Gwarancja jakości)**

Zadanie: **„Remont dachu na budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. J. Korczaka w Mławie”** gwarantem jest:

……………………………………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………………………….

będący Wykonawcą umowy nr ……………………. dotyczącej ww. zamówienia

Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest podmiot:

………………………………….

zwanym dalej w treści dokumentu „Zamawiającym",

reprezentowanym przez: …………………………..

Zamawiający może powierzyć wykonanie czynności stanowiących obowiązek/prawo Uprawnionego z tytułu Gwarancji innemu podmiotowi działającemu w imieniu Zamawiającego.

1. Przedmiot i termin Gwarancji.

1.1. Niniejsza Gwarancja obejmuje finalny efekt robót budowlanych wykonanych w ramach przedmiotowego zamówienia - zgodnie z zakresem określonym w SIWZ — Opis Przedmiotu Zamówienia i załącznikach.

1.2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za przedmiot Gwarancji wymieniony w punkcie 1.1.

1.3. Okres Gwarancji wynosi: ……….. miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

1.4. Karta Gwarancyjna obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.

1.5. Gwarant gwarantuje wykonanie robót, w tym usunięcie wad, objętych przedmiotem Gwarancji, o których mowa w punkcie 1.1 powyżej.

2. Obowiązki i uprawnienia stron.

2.1. Gwarant jest uprawniony do oceny i kwalifikacji wad zgłoszonych przez Zamawiającego oraz oceny zasadności zgłoszonej reklamacji i oceny zasadności żądań wysuniętych przez Zamawiającego. Ocena zasadności i kwalifikacja wad zgłoszonych przez Zamawiającego nie będzie miała wpływu na procedurę usuwania wad określoną, w punkcie 3 niniejszej Karty Gwarancyjnej.

2.2. W przypadku uznania reklamacji przez Gwaranta związanej z wystąpieniem wady w przedmiocie umowy, Zamawiający jest uprawniony do:

a) żądania usunięcia wady przedmiotu umowy,

b) wskazania trybu usunięcia wady,

c) zgodnie z § 9 ust. 2 lit „c)” umowy, żądania od Gwaranta kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym w wysokości 0,03% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad.

2.3. W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie umowy, Gwarant jest zobowiązany do:

a) spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Gwarancji na wolną od wad (wymagania czasowe — zgodnie z punktem 3 niniejszej Karty);

 b) Spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad, o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe;

c) Zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.2 c).

d) Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania wynikającego z wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

2.4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad, o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe.

2.5. Uprawnieniom z tytułu niniejszej Gwarancji nie podlegają wady wynikłe z nieprawidłowego użytkowania przedmiotu umowy.

3. Tryby usuwania wad

3.1. W razie ujawnienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Gwarant ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi wadę na piśmie lub za pośrednictwem faksu bądź poprzez e-mail - w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia wady oraz wyznaczy termin na jej usunięcie.

3.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, na koszt i ryzyko Gwaranta, podjąć działania mające na celu minimalizację strat oraz zapobieżenie skutkom trwającej awarii.

3.3. W uzasadnionych przypadkach, gdy dotrzymanie terminu, o którym mowa w pkt 3.1. nie będzie możliwe, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin na usunięcie wady.

3.4. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego i Gwaranta

3.5. W przypadku nie usunięcia przez Gwaranta zgłoszonej wady w terminie, o którym mowa w pkt. 3.1., Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta.

4. Komunikacja

4.1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Obowiązują następujące dane adresowe:

a) Gwarant:

………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………

e-mail: ………………………………………………………………..

tel. ……………………………………………………………………….

b) Zamawiający: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

e-mail: ……………………………………………………………….. tel. ……………………………………………………………………….

4.2. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punkcie 4.1 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

4.3. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

4.4. Zamawiający jest obowiązany w terminie 7 dni od daty zmiany stanu prawnego lub innych okoliczności mających wpływ na wykonanie postanowień niniejszej Gwarancji powiadomić na piśmie o tym fakcie Gwaranta.

5. Postanowienia końcowe

5.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

5.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr ………………..

5.3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

GWARANT: ZAMAWIAJĄCY: